令和７年度

恵信グループ　法人本部　事業報告

社会福祉法人　恵信福祉会

○恵信グループ法人本部事業報告

（1）恵信グループ法人本部の事業計画と対応

（2）理事会・評議員会開催状況　（別紙1）

（3）恵信グループ経営会議開催状況　（別紙2）

（4）法人運営委員会開催状況　（別紙3）

（5）恵信グループ法人本部各部実績報告　（別紙4）

（6）恵信グループ各種専門部会開催状況　（別紙5）

（１）令和７年度恵信グループ法人本部の事業計画と対応

１．事業方針

令和７年度を「改革元年」と位置づけ、現状打破のチャレンジのため、以下の方針の下、各種施策に積極的に取り組む

○ 恵信グループの職員が働きやすい職場づくりの推進
○ 人材確保、定着に向けた思い切った施策の検討、実施
○ 患者、利用者に選ばれるためのソフト面の更なる充実
○ グループ全体の予算達成のための各事業所への助言・支援
○ グループ事業の円滑な運営のための、人材配置、危機・リスク管理強化
○ チャレンジ精神の醸成に寄与する「計画・実行・検証・改善」サイクルの実践

２．事業運営計画と法人本部の主な対応策等

事業計画	法人本部の主な対応等
１．社員総会・理事会・評議員会の開催	１．(別紙１をご参照下さい)
２．恵信グループ経営会議の開催（月次）	２．毎月実施 (別紙２をご参照下さい)
３．法人運営委員会への参画（月次）	３．各法人主催。毎月参画 (別紙３をご参照下さい)
４．経営戦略会議の開催（月次）	４．経営戦略会議委員による経営課題に関する協議、擦り合わせ
５．恵信グループ共通の重点項目 （１）医療・介護の総合グループとしてのグループ力とサービス力の強化及び経営基盤の安定化	５．各事業所と連携して対応。 （１）医療・介護の総合グループとしてのグループ力とサービス力の強化及び経営基盤の安定化

①M&Aを中心とした資本提携及び赤字部門の廃止の検討 ②予算管理の徹底及び予算達成のためのタイムリーな助言・支援・施策策定及び実績評価 ③恵信版「地域包括ケアシステム」の構築、発展に向けた継続的な取り組み	・全法人で黒字達成 ・経営戦略会議にて、月次ベースで予算達成状況を把握。未達成項目の対策を事業所と策定 ・グループ三病院、各事業所の連携強化 ・介護施設からの入院者受入れ推進 ・患者の状態、要望に応じた三病院間での入退院連携推進 ・訪問看護事業展開の検討開始
④患者、利用者に選ばれる特徴のあるサービス力強化	・恵信甲府病院：呼吸器患者、脳血管疾患患者、胃ろう造設、恵信リハビリテーション病院：難病患者受入れ推進とリハビリテーション実施の強化 恵信韮崎病院の透析患者向けサービス強化と糖尿病合併症教育・検査入院の拡充 ・リハビリテーション・サービス力の強化策（PT,OT,ST採用の推進） 新卒６名、中途採用５名 ・認知症看護認定看護師の有効活用、研修会開催等による認知症患者、利用者対応力の強化 ・全介護施設に利用者見守りシステム導入活用
⑤ハード、ソフト両面におけるグループイメージの向上と発信	＜ハード＞ ・恵信りほくケアセンター内装改修（令和８年５月完成予定） ・恵信塩山ケアセンターリニューアルの検討・企画 ・恵信ロジェ山梨の隣接地購入及び駐車場整備 ・建物・設備の老朽化状況のモニタリングと対策策定 修繕完了１２１件、 ・グループ全事業所の照明ＬＥＤ化 ・恵信グループ５Ｓ運動の推進継続

	＜ソフト＞ ・接遇研修の実施と接遇力強化 ・学会、外部研修等への積極的参加促進 ・各事業所の意見箱や職員面談を利用した患者、利用者満足度向上に繋がる施策案の職員からの幅広い吸い上げと実施 ＜広報＞ ・TVCM 放送：恵信韮崎病院の第２透析室、恵信ヴィレッタ甲府、恵信カナン甲府 ・グループ広報誌の定期発行 ・グループ設立３０周年記念誌発行 ・広報メディアの多様化：山梨大学病院でのサイネージ広告、JA 梨北広報誌、韮崎市広報誌、フリーペイパー、SNS（恵信カナン甲府） ・表彰制度の積極的活用 「KAI の国やまなし、魅力ある介護事業所」の受賞（恵信サテライトロジェ山梨）
⑥恵信グループ内での業務連携推進	・グループ内病院・施設間連携件数 ６１件 ・恵信リハビリテーション病院と恵信韮崎病院との協業の更なる推進、シナジーの追求 ・恵信甲府病院と恵信リハビリテーション病院の神経難病受入に係る連携推進 ・首都圏･近県における三病院の新規利用者確保のための渉外強化。東京都、神奈川県　埼玉県の渉外に注力 ・事業所間の人材交流の推進 （応援勤務制度の活用。１名実施） ・社内広報誌の内容拡充によるグループ全体での情報共有、一体感の醸成 （年４回）経営関連情報発信の増加 ・事務長会実施（２か月毎）

	成功事例、課題を共有。成果を重視 ・医師連絡会の再開（年２回）
（２）２０２５年度以降の医療・介護制度に対する適切な対応	（２）２０２５年度以降の医療・介護制度に対する適切な対応 ・２０２６年度の診療報酬、介護報酬改定、制度改定に係る情報のタイムリーな収集及び分析（日経 WAM、顧問等と連携） ・各種補助金獲得のための適切な対応
（３）職員確保定着対策強化と人材育成 －職員確保難を見据えた対策、「働き方改革」の推進による「より一層働きやすい職場」整備	（３）職員確保定着対策強化と人材育成 －職員確保難を見据えた対策、「働き方改革」の推進による「より一層働きやすい職場」整備 ・２．５％の昇給 ・各職種における新卒者の採用推進（高校生就職希望者向け産業事情説明会参加等による高校新卒生[介護・看護補助職]の採用）：介護職２名採用 ・各専門学校との提携強化による介護、看護補助職員の採用強化：看護職１名、看護補助１名 ・法人役員、職場代表者懇談会の開催 令和７年１２月 ・ストレスチェックの実施とその分析（事業所毎の結果分析）に基づく施策実施 ・シルバー人材の活用継続 ・外国人職員の積極的採用 恵信甲府病院２名、恵信ロジェ山梨２名採用 恵信ロジェ山梨２名、恵信ヴィレッタ甲府２名内定 ・女性管理職の育成、登用推進 ・年次有給休暇の取得率調査と取得率向上策実施：恵信会７０％、恵信韮崎

	会７５％、恵信福祉会６４％ ・カスタマーハラスメントの対応マニュアル整備 ・介護福祉士実務者研修（通信教育）３名受講 ・離職率調査の実施
（４）スピード感を持ったIT・ロボット等を活用した業務の効率化、生産性の向上	（４）スピード感を持ったIT・ロボット等を活用した業務の効率化、生産性の向上 ・Wi-Fi環境の整備 恵信韮崎病院：病棟ステーション 第一透析室 ・議事録作成システム、バイタル連携システム、掃除ロボット （恵信ロジェ山梨にてパイロット運用） ・グループ三病院への電子カルテ導入準備開始
（５）危機管理体制の強化	（５）危機管理体制の強化 ・介護施設の医療管理体制の更なる強化策の検討 ・患者、利用者からのクレーム（特に行政への直接苦情）を防止するための職員教育の強化及び家族等とのコミュニケーションの円滑化推進 ・事故未然防止対策強化と事故発生時の的確な対応 ・高齢者虐待等についての注意喚起 ・安全運転の徹底および注意喚起 ・大雪の事前対策 ・各種ハラスメントマニュアルの整備 ・医療機関のサイバーセキュリティの情報収集、対策
（６）各種感染症の「クラスターを発生させない」施策の実施	（６）各種感染症の「クラスターを発生させない」施策の実施 ・本部及び各事業所策定の感染防止策の

	継続的実施 ・患者、利用者、職員のPCR、抗原検査の適切な実施 ・外部者の面会制限の適宜実施と緩和 ・職員の健康管理強化
（７）大規模災害対策の強化	（７）大規模災害対策の強化 ・予想される災害状況について最新情報の収集、確認 ・全事業所の水害時における電気設備等の施設設備の防護対策整備の継続 ・災害発生時における行動マニュアルの整備と周知徹底 ・災害等に係る業務継続計画の適宜見直し
（８）事務管理力の向上	（８）事務管理力の向上 ・３か月超の長期未収金（特に入院者、利用者）の支払い督促強化による回収
（９）法令遵守に対する意識の向上と実践	（９）法令遵守に対する意識の向上と実践 ・遵守すべき法令・条例等の再確認とその実践 ・グループ法律顧問等へのタイムリーな相談と助言受入れ ・行政による検査、監査時の指摘事項ゼロを目指した取り組み（事前指導・監査立会） ・社会保険労務士事務所と顧問契約締結
６．法人本部担当各部の業務推進	６．法人本部担当各部の業務推進 (別紙４)をご参照下さい
７．各種専門部会の開催と専門分野の課題抽出	７．各種専門部会の開催状況 (別紙５)をご参照下さい

(別紙1)

○社会福祉法人恵信福祉会

(2)理事会・評議員会開催状況

開催日・出席者数等	議事
【理事会】	
令和7年5月20日(火) 12:30～13:30 理事12名中 10名出席 監事2名中 2名出席 甲府記念日ホテル 会議室	第1号議案 令和6年度事業報告並びに決算報告承認に関する件 第2号議案 理事及び監事の選任候補者の推薦に関する件 第3号議案 定時評議員会の招集に関する件 第4号議案 評議員選任候補者の推薦に関する件 第5号議案 評議員選任・解任委員会の開催に関する件 第6号議案 評議員選任・解任委員会委員の選任に関する件 第7号議案 定款の一部変更に関する件 第8号議案 役員及び評議員の報酬並びに費用に関する規程の改正に関する件 第9号議案 資金運用に関する件 報告事項 1 理事長及び業務執行理事の職務執行状況の報告に関する件
令和7年6月4日(水) 15:30～16:00 理事10名中 8名出席 監事2名中 2名出席 甲府記念日ホテル 会議室	第1号議案 理事長及び業務執行理事の選定に関する件 第2号議案 理事長及び業務執行理事の報酬に関する件 第3号議案 役員退職慰労金及び特別功労金の支給に関する件

令和8年3月24日(火) 12:30～13:30 理事10名中 10名出席 監事2名中 2名出席 甲府記念日ホテル 会議室	第1号議案 令和8年度事業計画(案)及び予算(案)の承認に関する件 第2号議案 令和7年度補正予算(案)の承認に関する件 第3号議案 施設長の選任に関する件 第4号議案 経理規程の改正に関する件 第5号議案 資金運用に関する件 報告事項 1 理事長及び業務執行理事の職務執行状況の報告に関する件
【評議員会】	
令和7年6月4日(水) 14:00～15:00 評議員13名中12名出席 理事1名出席 甲府記念日ホテル 会議室	第1号議案 令和6年度決算報告承認に関する件 第2号議案～第13号議案 理事及び監事の選任に関する件 第14号議案 定款の一部変更に関する件 第15号議案 役員及び評議員の報酬並びに費用に関する規程の改正に関する件 報告事項 1 令和6年度事業報告に関する件

（別紙２）

（３）令和７年度恵信グループ経営会議開催状況

回	開催日	協議・検討事項	出席者
１	４月２２日	１．令和７年度事業開始にあたり（古屋会長） ２．各事業所の３月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について ３．法人本部の３月度取組状況について ① 各部の取組状況 ４．恵信グループ法人本部危機管理対策室における業務について ５．その他	＜構成メンバー＞ 古屋会長 古屋理事長（恵信会） 瀧森理事長（恵信韮崎会） 山﨑恵信甲府病院名誉院長 神田恵信梨北リハビリテーション病院名誉院長 奥村恵信甲府病院院長 神宮寺恵信韮崎相互病院院長 毛利恵信梨北リハビリテーション病院院長 安出法人本部長 宮川法人本部副本部長 竹折法人本部副本部長 奥平法人本部統括部長 森田恵信ヴィレッタ甲府施設長 小俣恵信ロジェ山梨施設長 成嶋恵信サテライトロジェ山梨施設長 木下恵信韮崎相互病院事務長 小野恵信梨北リハビリテーション病院事務長 中村恵信塩山ケアセンター事務長 相原恵信甲府病院事務長 石水秘書広報室長 岡部恵信カナン甲府支配人

2	6月24日	1．　恵信リハ病院並びにりほくケアセンターの現状と課題について（毛利院長） 2．　各事業所の5月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について 3．　法人本部の5月度取り組み状況について ① 法人本部各部の取組状況 4．　行政による検査、監査等の結果について 5．恵信グループのカスタマーハラスメントの対応方針について 5．　その他	＜構成メンバー＞ 4月と同メンバー
3	7月29日	1．　恵信韮崎病院の現状と課題について（神宮寺院長） 2．　各事業所の6月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について 3．　法人本部の6月度取り組み状況について ① 各部の取組状況 4．　行政による検査、監査等の結果について 5．その他	＜構成メンバー＞ 古屋会長 古屋理事長（恵信会） 瀧森理事長（恵信韮崎会） 杉原理事長（恵信福祉会） 山崎恵信甲府病院名誉院長 神田恵信梨北リハビリテーション病院名誉院長 奥村恵信甲府病院院長 神宮寺恵信韮崎相互病院院長 毛利恵信梨北リハビリテーション病院院長 安出法人本部長 宮川法人本部副本部長 竹折法人本部副本部長 奥平法人本部統括部長 小俣恵信ロジェ山梨施設長

			森田恵信ヴィレッタ甲府 施設長 成嶋恵信サテライトロジェ 山梨施設長 厚芝恵信韮崎相互病院 事務長 小野恵信梨北リハビリテーション病院事務長 中村恵信塩山ケアセンター 事務長 相原恵信甲府病院事務長 石水秘書広報室長 岡部恵信カナン甲府支配人
4	８月２６日	１．　恵信用ヴィレッタ甲府の現状と課題について （森田施設長） ２．　各事業所の７月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について ３．　法人本部の７月度取り組み状況について ① 各部の取次状況 ４．　その他	＜構成メンバー＞ 同上
5	９月３０日	１．　恵信韮崎会の現状と課題について（瀧森理事長） ２．　各事業所の８月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について ３．　法人本部の８月度取り組み状況について	＜構成メンバー＞ 同上

		① 法人本部各部の取り組み状況について 4．　その他	
6	１０月２１日	1．　古屋会長のご挨拶 2．　各事業所の９月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について 3．　法人本部の９月度取り組み状況について ① 法人本部各部の取り組み状況について 4．　その他	＜構成メンバー＞ 古屋会長 古屋理事長（恵信会） 瀧森理事長（恵信韮崎会） 杉原理事長（恵信福祉会） 山﨑恵信甲府病院名誉院長 奥村恵信甲府病院院長 神宮寺恵信韮崎相互病院院長 毛利恵信梨北リハビリテーション病院院長 安出法人本部長 宮川法人本部副本部長 竹折法人本部副本部長 奥平法人本部統括部長 小俣恵信ロジェ山梨施設長 森田恵信ヴィレッタ甲府施設長 成嶋恵信サテライトロジェ山梨施設長 厚芝恵信韮崎相互病院事務長 小野恵信梨北リハビリテーション病院事務長 中村恵信塩山ケアセンター事務長 相原恵信甲府病院事務長 石水秘書広報室長 岡部恵信カナン甲府支配人

	１１月２５日	１．　恵信甲府病院の現状と課題について（奥村院長） ２．　各事業所の１０月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について ３．　法人本部各部の１０月度取り組み状況について ①　各部の取り組み状況 ４．　行政による検査、監査等の結果について ５．　その他	＜構成メンバー＞ 同上
8	１２月２３日	１．　恵信福祉会の現状と課題について（杉原理事長） ２．　各事業所の１１月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について ３．　法人本部各部の１１月度取り組み状況について ①　各部の取り組み状況 ４．　その他	＜構成メンバー＞ 同上
9	１月２７日	１．　医療法人恵信会の現況と課題について（古屋俊宏理事長）	＜構成メンバー＞ 同上

		2．　各事業所の１２月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について 3．　法人本部各部の１２月度取り組み状況について ① 各部の取り組み状況 4．　行政による検査、監査等の課題について 5．　その他	
10	２月２７日	1．　恵信ロジェ山梨の現況と課題について（小俣施設長） 2．　各事業所の１月度利用状況及び収入・利益等の前年度比較について 3．　法人本部各部の１月度取り組み状況について ① 各部の取り組み状況 4．　行政による検査、監査等の結果について 5．　その他	＜構成メンバー＞ 同上

（別紙３）

（４）法人運営委員会開催状況

回	開催日	協議・検討事項	出席者
1	４月１７日 恵信ヴィレッタ甲府	１．業務報告（月間行事） ２．入居者状況 ・入居者状況 ・ショートステイ状況 ・地区別利用状況 ３．デイサービス状況 ４．サポートセンター状況 ５．入居者状態 ６．職員数の状況 ７．運営課題 ８．予算対実績状況 ９．新たに取り組むべき項目の報告について	＜構成メンバー＞ 古屋理事長 安出専務理事 杉原常務理事 竹折副本部長 森田施設長 石水総支配人 小俣施設長 成嶋施設長 岡部支配人 鈴木事務長 佐藤事務次長
2	５月１５日 恵信カナン甲府	１．業務報告（月間行事） ２．入居者状況 ３．デイサービス状況 ４．サポートセンター状況 ５．入居者状態 ６．職員数の状況 ７．運営課題 ８．予算対実績状況 ９．面会制限の緩和に関する要望について １０．IT 機器の運用状況について	＜構成メンバー＞ 同　　上
3	６月１９日 恵信ロジェ山梨	１．業務報告（月間行事） ２．入居者状況 ３．デイサービス状況 ４．サポートセンター状況 ５．入居者状態 ６．職員数の状況 ７．運営課題 ８．予算対実績状況 ９．災害（河川）対策について	＜構成メンバー＞ 杉原理事長 安出専務理事 竹折副本部長 森田施設長 石水総支配人 小俣施設長 成嶋施設長 岡部支配人 鈴木事務長 佐藤事務次長
4	７月１７日 恵信サテライトロジェ山梨	１．業務報告（月間行事） ２．入居者状況 ３．デイサービス状況 ４．サポートセンター状況 ５．入居者状態 ６．職員数の状況 ７．運営課題 ８．予算対実績状況 ９．外国人技能実習生の採用について １０．施設設備の適切な維持管理について	＜構成メンバー＞ 同　　上
5	８月２１日 恵信ヴィレッタ甲府	１．業務報告（月間行事） ２．入居者状況 ３．デイサービス状況 ４．サポートセンター状況	＜構成メンバー＞ 同　　上

		５．入居者状態 ６．職員数の状況 ７．運営課題 ８．予算対実績状況 ９．職員確保について １０．食材料費の高騰への対策について	
6	９月１８日 恵信ロジェ山梨	１．業務報告（月間行事） ２．入居者状況 ３．デイサービス状況 ４．サポートセンター状況 ５．入居者状態 ６．職員数の状況 ７．運営課題 ８．予算対実績状況 ９．県内施設における職員の虐待（暴言・暴力）について １０．感染症対策の徹底について	＜構成メンバー＞ 同　　上
7	１０月１６日 恵信サテライトロジェ山梨	１．業務報告（月間行事） ２．入居者状況 ３．デイサービス状況 ４．サポートセンター状況 ５．入居者状態 ６．職員数の状況 ７．運営課題 ８．予算対実績状況 ９．面会及び外出制限の状況について	＜構成メンバー＞ 同　　上
8	１１月２０日 恵信カナン甲府	１．業務報告（月間行事） ２．入居者状況 ３．デイサービス状況 ４．サポートセンター状況 ５．入居者状態 ６．職員数の状況 ７．運営課題 ８．予算対実績状況 ９．外国人技能実習生の採用について １０．感染症の発生状況について	＜構成メンバー＞ 同　　上
9	１２月１８日 恵信ヴィレッタ甲府	１．業務報告（月間行事） ２．入居者状況 ３．デイサービス状況 ４．サポートセンター状況 ５．入居者状態 ６．職員数の状況 ７．運営課題 ８．予算対実績状況 ９．感染症の予防について １０．デイサービス新規利用者の確保について １１．省エネ補助金の進捗状況について	＜構成メンバー＞ 同　　上
10	１月１５日 恵信ロジェ山梨	１．業務報告（月間行事） ２．入居者状況 ３．デイサービス状況 ４．サポートセンター状況	＜構成メンバー＞ 同　　上

		５．入居者状態 ６．職員数の状況 ７．運営課題 ８．予算対実績状況 ９．感染症の発生について	
11	２月１９日 恵信サテライト ロジェ山梨	１．業務報告（月間行事） ２．入居者状況 ３．デイサービス状況 ４．サポートセンター状況 ５．入居者状態 ６．職員数の状況 ７．運営課題 ８．予算対実績状況 ９．感染症の発生状況について １０．KAI の国やまなし魅力ある介護事業所の認証について	＜構成メンバー＞ 同　　上
12	３月１８日 恵信ヴィレッタ 甲府	１．業務報告（月間行事） ２．入居者状況 ３．デイサービス状況 ４．サポートセンター状況 ５．入居者状態 ６．職員数の状況 ７．運営課題 ８．予算対実績状況 ９．令和８年度予算について	＜構成メンバー＞ 同　　上

（別紙４）　令和７年度法人本部各部の業務目標とその実績

＜危機管理対策室＞

事業計画	主な業務実績
１.恵信グループにおけるリスク管理の強化	（１）グループ共通のリスクを想定内とすべく、マニュアル整備・マニュアルに基づくリスク対応への準備 ・マニュアルに基づくリスク対応への準備をおこなった。 （２）非常時における法人等の意思決定に必要な選択肢の立案 ・令和７年度においては、危機管理対策会議の開催に至る案件はなく、選択肢の立案はなかった。 （３）その他 ・令和７年４月２２日の経営会議において、危機管理対策室の業務について説明をおこなった。

＜経営戦略部＞

業務計画	主な実績
１．増収増益を目的とした経営戦略の策定と実行 ①１０年後を見据えた経営戦略の策定 ・各事業所の更なる増収・増益策の策定 ・他病院、他施設のＭ＆Ａの可能性模索 ②各事業所の予算達成進捗管理と未達項目の対策 ③重点事業所の経営基盤の強化 ・恵信韮崎相互病院 ・恵信甲府ケアセンター ・恵信カナン甲府	① 恵信甲府病院の収益増強策策定 ② 毎月のモニタリング ③ 恵信韮崎相互病院 ・透析患者確保策、患者向け嚥下指導の実施指導 ・在院日数管理と病床稼働策の助言

2．経営リスク管理 ①経営リスク要因の特定と分析・対策案の策定 ②顧問との情報共有や相談体制強化 ・法律顧問との連携 ・税務顧問との連携 ③経営戦略会議の開催 ＊上記①～③に関しては、日経 WAM と協働 3．DX 構想の推進 ①IT 推進室と連携し、グループの DX 構想の推進	④恵信甲府センター ・受け入れ態勢整備、サービス力向上策実施 2． ③月例の経営戦略会議運営 3．IT 推進室と連携 ・先端機器導入

＜財務・経理部＞

業務計画	主な実績
1．財務戦略 ① 予算管理と目標達成支援 ② 予算編成・修正の実施 ③ 決算分析・金融機関への説明 ④ 備品等の購入・資金調達の実施 ⑤ 修繕計画の実施及び管理の徹底 ⑥ 資金運用の実施	①予算管理と目標達成支援 ・稼働率、試算表等による管理の実施 ②予算編成・予算修正・収支見込みの作成 ③決算分析を行い各金融機関への説明実施 ④備品等の購入・資金調達の実施 ⑤ 建物定期点検時に進捗確認及び問題点の確認実施 ⑥ 投資信託にて運用実施
2.経営管理 ① 計数実績管理・経営課題の抽出 ② 部門別収益管理の実施 ③ 他法人との比較分析	①計数実績管理・経営課題の抽出 ・各月の実績分析を実施 ②部門別収益管理体制の確立 ・サービス別の収益分析の実施 ③他法人との比較分析を随時実施
3.経営管理資料の基となる試算表の作成 方法：毎月１０日までに本部に提出する。 担当者：経理部全員	毎月 10 日までに提出

4.返戻・減点、未収金等の報告帳票作成 方法：毎月１０日までに本部に提出する。 担当者：経理部全員	毎月 10 日までに提出
5.各事業所の予算管理表を作成各事業所へフィードバック 方法:予算管理表を毎月１０日までに本部に提出する。予算管理表を基に経理状況を各事業所にフィードバック 担当者：経理部全員	毎月 10 日までに提出
6.資金繰り表の作成、資金繰りの管理、運営 方法：毎月末日までに本部に提出する。 担当者：経理部全員	毎月末日までに提出
7.税務、会計制度改正、規程等の改定、コンプライアンス等の情報収集、共有勉強会や会計委員会での周知徹底 担当者：経理部全員	① 保坂公認会計士による往査の実施 ② 顧問会計士による社会保険等の制度改正に関する研修会の実施 ③ 補助金、処遇改善加算申請・実績報告に関する支援
8．電子申告書類等のシステム化 社会保険等の手続き、規程等の届け出、税務関係の電子申告書類をシステム化し、業務の効率アップに繋げる。	電子帳簿保存法対応のため、会計システムの更新に伴う、業務の効率化の実施

＜人事部＞

事業計画	主な業務実績
１．人事・福利厚生制度に関する企画・推進・検証	（１）競争力のある職員処遇体系の検討・構築 ①最低賃金改定（令和７年１２月１日発効）に伴う「パート職員・嘱託職員の実態調査」を実施 ②グループ事業計画「職員確保定着対策強化と人材育成」に基づく「離職率調査」を実施し、結果を各事業所へ通知 ③福利厚生施策を充実させるための一環として「各事業所の

	昼食代」に関する調査を実施 （２）働き方改革やハラスメント等に係る適時適切な対応 ①「育児・介護休業法改正（令和７年１０月１日施行）に伴う養育両立支援休暇の制定及び諸規定の改定について」各事業所へ通知 ②「改正女性活躍推進法等説明会」に参加 （３）女性活躍推進法への対応 ①「女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画」の数値目標である「年次有給休暇の取得率」に関する実態調査の実施及び調査結果を各事業所へ通知。併せてグループホームページの公表数値を更新 ＜取得率＞ 恵　信　会：７０．４％　恵信韮崎会：７５．０％ 恵信福祉会：６３．６％ （４）ストレスチェックの結果分析と対応策検討 ①ストレスチェックの分析結果を各事業所へ報告 （５）その他 ①杉浦社会保険労務士事務所（杉浦秀幸社会保険労務士）と顧問契約締結 ②第１９回法人役員・職場代表者懇談会を開催 ・恵信グループにおける経営的なトピックスを情報提供 ・職場代表者の「個人的な普段の職場での出来事」発表
２．人材確保に関する企画・推進・検証	（１）看護補助、介護職員等の確保への対応 ①各専門学校及び高等学校との連携強化 ②日建学院にて企業（職場）説明会を実施 ・日建学院の初任者及び実務者研修生の施設見学を受入れ ③看護職員、介護職員等採用のため、専門学校及び高等学校へ訪問 【看護職員】 訪問先：甲府看護専門学校 ＜採用実績＞

	甲府病院：看護職員１名（甲府看護専門学校） 【介護職員・看護補助】 訪問先：帝京福祉専門学校 ＜採用実績＞ リハ病院：看護補助１名（大原学園） 【介護職員・看護補助】 訪問先：農林高校、笛吹高校、中央高校、甲斐清和高校 ＜高等学校採用実績＞ ヴィレッタ：介護職２名（城西高校、甲斐清和高校） ④リハビリテーション部セラピスト採用活動 ・PT、OT、ST 養成大学を訪問 （帝京科学大学、健康科学大学、国際医療福祉大学、帝京平成大学、東京医薬看護専門学校） ・PT、OT 養成大学開催の就職説明会参加 （健康科学大学、帝京科学大学） ・PT、OT、ST（既卒者含む）の採用活動実績 ＜新卒採用内定実績＞（　）は入職者数 ・PT４名（４名）　・OT１名（１名） ・ST１名（１名）　・合計６名（６名） ＜既卒採用実績（年度途中入職）＞ ・PT１名　・OT２名　・ST２名　・合計５名 ⑤外国人の採用活動 ・令和７年　６月：甲府病院に２名（ネパール人）が入職 ・令和７年１０月：ロジェに　２名（ネパール人）が入職 ・令和８年度入職に向け、採用面接等を実施 ➢ロジェ　（１１月面接：６名）内定２名（ネパール人） ➢ヴィレッタ（１２月面接：６名）内定２名（ネパール人） ⑥就職説明会への参加・情報収集 ・山梨県社会福祉協議会、山梨労働局、山梨県、甲府市等の主催する就職説明会での採用活動 ＜採用実績＞ なし
３．人材開発(教育)に関する企画・推進・検証	（１）職員教育に関する企画 ①日建学院（業務提携）開催の通信教育・「介護福祉士実務者研修」を各事業所へ案内

	＜受講実績（令和７年度上期受講）＞ 塩山ケア　　：１名 韮崎病院　　：１名 リハ病院　　：１名 （計）　　３名
４．グループ間における人材交流の適用職種の拡大検討	（１）職員の派遣 ①職員応援勤務制度の実施 ＜応援勤務実績＞ ・８月16日～１０月15日 塩山ケア　（理学療法士）１名　⇒　甲府ケア

＜総務管理部＞

事業計画	主な業務実績
１、 医療・介護における事故未然防止対策および事故発生時の対応強化	① 各事業所で開催される事故防止、感染防止委員会等への出席及び指導・助言の実施。（年間延べ出席回数７３回）
２、 行政監査等における指摘事項「０」に向けた支援等	① 令和７年度の行政指導等（実施時期・実施結果）について情報収集し、各事業所への周知及び経営会議への報告。 ② 行政指導時の指摘事項「０」に向けた取組みとして「指摘事項一覧」「指摘事項等チェック表」の更新及びその活用についての周知。 ③ 運営指導・適時調査等の対象事業所に対して、事前チェック及び当日の立合いの実施。 ④ 指摘を受けた事業所に対して、改善点、再発予防策についての報告を受け、必要に応じ、取組内容について指導。 ⑤ 各事業所において自主点検を実施。
３、 業務に関する安全対策の企画・立案	① 各事業所へ以下の通知を発信 ・「ハラスメントマニュアル・リーフレットの運用について」 ・「熱中症対策マニュアルの作成について」 ・「医療機関におけるサイバーセキュリティーについて」

	•「高齢者虐待等について注意喚起」 •「送迎時の安全運転ならびに車両整備の徹底について注意喚起」 •「洪水浸水想定区域の更新に伴い、各事業所における防災マニュアルの最新化について」 •「誤飲誤嚥、入浴事故、防犯対策の徹底について注意喚起」 •「熊の目撃情報を踏まえての注意喚起」 •「新型コロナウイルス感染症対策の徹底について」 •「急性期呼吸器感染症への総合対策について」 •「大雪対策について（除雪業者・グループ応援体制等）」 •「各事業所のBCP（災害・感染）訓練実施状況について」 •「利用契約書の取扱いについて」
4、 コンプライアンス意識の醸成および周知徹底	① 各事業所において、コンプライアンスに関する研修会が開催できるようサポートするとともに、開催状況を確認。

＜渉外部＞

事業計画	主な業務実績
1 恵信版「地域包括ケアシステム」の構築、発展に向けた継続的な取り組み	① グループ内病院・施設間連携：計61件 ② コーディネータへの相談実績：計1件 ③グループ内各事業所の入院、入所及び利用対象者の情報を更新し周知、徹底
2 グループ内の病院・施設の利用者確保のための渉外戦略立案、活動	① 渉外先からの新規患者・利用者数 ・恵信甲府病院：計104件（うち県内74、東京17、神奈川8、埼玉4、長野1件） ・恵信リハビリテーション病院：計65件（うち県内41、東京14、神奈川2、静岡1、沖縄1、長野6件） ・恵信韮崎病院 透析：計63件（うち県内54、東京3、長野6件）

	・恵信甲府ケアセンター 通所リハ：計33件 ・恵信カナン甲府：なし
3 専門職員等の採用に関する渉外活動（人事部との連携）	①セラピストの獲得 人事部と連携し、 ・教育機関等の情報取集 ・公的紹介機関等の情報収集 ・就職説明会の情報収集及び参加 ・募集業務の援助 ・見学希望者や応募者への対応 ・職員紹介制度の周知 ＜採用実績＞ 帝京科学大学（PT２名） 健康科学大学（PT２名、OT１名） 東京医薬看護専門学校（ST１名） 既卒（PT１名、OT２名、ST２名）
4 事業所担当職員への援助	①毎月２回の渉外部会議の開催 ②グループ相談担当者会議への参加 ③各事業所渉外ミーティングへの参加

＜環境設備部＞

事業計画	主な業務実績
1. 施設の療養環境の現状把握（建築･設備･備品･5S）	（1）各事業所の点検実施、改善事項の指摘 ①毎月、各事業所の点検を実施し、現状確認･ヒヤリング ②点検により改善すべき事項を指摘･ピックアップ

	（2）各種法定点検結果等の確認、是正指導 ①各種法定点検の実施状況･点検結果を確認し、指摘事項について修繕等の検討及び実施するよう指導 ②『主な法定点検等の一覧』を作成して各事業所へ配布し、該当する点検を実施するよう周知徹底を図り、未実施がある場合は至急実施するよう指導 ③点検を実施するだけでなく、『点検結果の内容を確認し、指摘事項を是正することが重要である』との意識改革を推進
2. 計画的な施設保全の推進	（1）日常的な修繕等の実施 ①修繕すべき箇所について、緊急性判断、修繕方法検討、見積精査を行い、確実に修繕実施するよう進捗管理等についても支援 【修繕完了】：計121件(令和７年10月～令和８年３月の集計) ・塩山：25件(新館空調一部入替、ｽﾌﾟﾘﾝｸﾗｰ増設、消火呼水槽取替等) ・甲府病院：17件(屋上照明取替、庭園植栽整備、赤ｺﾝｾﾝﾄ増設等) ・甲府ケア：10件(電話設備入替、ﾛｰﾙｽｸﾘｰﾝ増設、ﾄｲﾚ表示灯新設等) ・ロジェ　：16件(屋上防水上貼、給湯器入替、隣接駐車場整備等) ・サテライト：11件(ﾃﾞｲ空調入替、浴室壁貼替、ADL室ｻｯｼ改修等) ・ヴィレッタ：7件(屋上防水上貼、消火栓ポンプ漏水修理等) ・カナン　：2件(外壁タイル一部剥離修繕、緩降機銘板取替等) ・韮崎病院：23件(吸引ﾎﾟﾝﾌﾟ分解清掃、汚水槽排水ﾎﾟﾝﾌﾟ取替等) ・リハ病院：5件(エレベーター部品交換、CTモニタ修理等) ・りほくケア：5件(エレベーター部品交換、複合機入替等) ※グループ共通：照明LED化（韮崎病院、カナンを除く） ②コスト適性化に向けた新規施工業者の発掘 【新規業者】：計3社 ・大建（土木舗装工事） ・トーレイ（設備工事） ・小林外構（外構工事） （2）中長期的なリニューアル・修繕等の計画支援 ①恵信塩山ケアセンター　リニューアル ・リニューアル方針の検討 ②恵信りほくケアセンター　内装改修 ・工事範囲及び工法検討、見積精査及び金額交渉、色柄選定、工程

	調整、進捗管理等（令和８年５月完了予定） ③恵信ロジェ山梨 ・工事範囲及び工法検討、見積精査及び金額交渉
３. 災害に強い施設整備への対応	（１）予想される災害の想定及び対策検討 ①予想される災害想定について最新情報の収集･確認 （２）災害発生時における行動マニュアル ①各事業所へ配布した『災害発生時における行動マニュアル』の内容確認
４. その他	（１）山梨県 第５次 省エネ設備入替補助金 ①照明 LED 化、空調、業務用冷蔵庫の入替 ・機器検討、見積精査及び金額交渉、申請支援、業者発注、進捗管理、実績報告支援 （２）山梨県 第６次 省エネ設備入替補助金 ①照明 LED 化、空調の入替 ・機器検討、見積精査、申請支援、業者発注

＜秘書・広報室＞

業務目標	施策・計画
１ グループの円滑な運営支援 効率的且つ安定的な役員秘書業務の遂行及び社内・外のコニュニケーションの円滑化	①社内外の各種イベントの運営支援 ⇒グループイベントの運営支援を行う。 ②スパン別の業務内容及びスケジュールの詳細把握 ⇒スパン別のスケジュール及び業務内容の把握を行い、計画的かつ効率的なスケジュール管理を行う。 ③役員別の業務詳細内容の把握及び確認 ⇒各担当の役割を細分化し、役員別に情報共有を

	タイムリーに行うと共に、業務効率化を推進した。 また、セキュリティー対策も徹底した。 ④迅速及び的確な日程管理 ⇒担当間で情報漏れがないよう、様々な管理ツールを活用し、情報管理を徹底した。 ⑤各種社内外の状況やニーズの把握、広報活動に関する情報発信の更なる強化 ⇒社内及び社外の担当者等との橋渡し役になり、円滑なコミュニケーションの援助、交渉等が効率的に行えるようサポートに努める。 又、広報活動に関する情報も積極的に発信した。
2 恵信ブランドのイメージ向上に向けての広報活動の展開	①SNS を活用した情報発信 ⇒恵信カナン甲府渉外用 PR 動画の継続配信。 ②PR 活動（新聞、放送、雑誌、WEB） ⇒恵信韮崎病院　第２透析室のテレビコマーシャル放送。 ⇒恵信ヴィレッタ甲府のテレビコマーシャル放送。 ⇒恵信カナン甲府のテレビコマーシャル継続放送。 ③メディア関係者との積極的な関係構築 ⇒広告代理店と連携し、グループの取材要請をし、各種メディアへの露出増を図る。 ④グループ内の正確な情報収集及び適切な情報発信 ⇒グループ内の行事やイベントの情報収集を行う。
3 各種広報の立案及び推進並びに各種情報の取り纏め	①社内広報誌の定期発行（年４回） ⇒第４３号（新年度号）、第４４号（盛夏号）、第４５号（創刊１１周年号）及び第４６号（新春号）を発行。 ②グループホームページの全面リニューアル及び定期的な更新 ⇒グループ情報の最新化。 ③恵信韮崎病院の積極的な広報活動 ⇒恵信韮崎病院第２透析室の広告展開。 ・山梨大学医学部付属病院でのサイネージ広告掲載。 ・JA 梨北広報誌への広告掲載準備。 ・韮崎市広報誌への広告掲載準備。

	・フリーペーパーなないろへの広告掲載。 ④恵信カナン甲府の積極的な広報活動 ⇒TV コマーシャルの継続放送。 ⇒あいらいふ PREMIUM への広告掲載。 ⑤接遇を含めた各種研修の企画及び実施 ⇒接遇研修の実施。 ⑥周年誌の発行及び記念品配布 ⇒30 周年記念誌を８月に発行。 　記念品は、記念誌と同時に配布。

<IT 推進室>

事業計画	主な業務実績
1. グループにおける DX 構想の推進	（１）IT 化によるノンコア業務の効率化とコア業務への傾注（IT 化により創出された時間の有効活用） ①先進機器及びシステムに関する調査の実施 ・居宅用タブレット ・議事録作成システム（ロジェ：デモ機による効果検証） ・バイタル連携システム ・掃除ロボット（ロジェ：試験的導入） ・移乗支援ロボット　等
2. 医療・介護業務の効率化及び生産性向上のための支援	（１）業務の効率化及び生産性向上に向けたシステム等の導入検討 ①恵信韮崎病院 ・検体検査システムの導入 ・見守りシステムの導入検討（ロジェを見学） ②恵信ロジェ山梨 ・山梨県テクノロジー補助金を活用し、機器等を導入（インカム、栄養ケアシステム等） ③電子カルテ（標準型含む）に関する情報収集 ・「導入に向けた今後の対応について（補助金の活用含む）」

	3病院へ通知 ④居室内「見守りカメラ」に関する情報収集 ⑤ネットワークの整備 ・恵信韮崎病院 ➢病棟ステーションにWiFi整備 ➢第1透析室に無料WiFi整備 ・恵信甲府病院 ➢ロビー、食堂に無料WiFi整備を検討 ⑥各事業所に「省力化補助金（清掃、配膳ロボット導入）」に関する情報を発信 （2）導入システムの活用状況把握及び有効活用支援 ①導入システム・機器等（記録システム、見守りシステム、インカム）の活用状況に関する実態調査の実施及び取り纏め結果を周知
3. 事務業務の効率化への支援	（1）先進技術や先進システム等の調査及び情報収集 ①山梨県主催「介護テクノロジー等の機器展示会」に参加 ②オンライン研修システムについて情報収集
4. 患者、入居者及び家族の満足度の向上	（1）家族とのコミュニケーション強化及び患者・入居者等の満足度向上を目的としたシステム等の調査、情報収集 ①先進システム等について調査を実施 ・情報共有システム ➢ワイズマン「MeLL＋（メルタス）」 ・身体機能や歩行能力の可視化 ➢動画解析アプリ「CareWiz トルト」

（別紙５）

（５）令和７年度　恵信グループ法人本部　各種専門部会開催状況

○ 医師連絡会議

○ 事務長会議

○ 相談担当者会議

○ 居宅支援事業所連絡会義

○ 会計委員会

○ 看護・介護連絡会議

○ 認知症看護認定看護師連絡会議

○ 栄養・給食連絡会議

＊ リハビリテーション連絡会議は、開催なし。

○医師連絡会議

回	月　日 開催場所	内　容
1	R8年　3月　2日 甲府記念日ホテル 会議室	1，自己紹介 2，本会議の運営について 3，グループ内施設から入院患者受け入れについて 4，認知症ケア支援VR・経鼻胃管先端位置確認装置紹介・日慢協関連情報

○事務長会議

回	月　日 開催場所	内　容
1	R7年　4月30日 恵信甲府病院 外会議室	1，本年度の目標・予算達成の為に事業所内で工夫していること
2	R7年　6月25日 恵信甲府病院 外会議室	1，各事業所コロナ対応の詳細 2，カスハラ事例及び対策について
3	R7年　8月27日 恵信甲府病院 外会議室	1，職員確保の為に実施していること 2，職員のメンタルヘルス対策について実施していること
4	R7年10月30日 恵信甲府病院 外会議室	1，外国人職員（技能実習生）の採用について 2，外国人採用について、質疑応答
5	R8年　1月27日 恵信甲府病院 外会議室	1，恵信甲府病院　病棟にて技能実習生の日常業務の見学 2，技能実習生との意見交換 3，看護師長との意見交換

○相談担当者会議

回	月　日 開催場所	内　容
1	R7年　4月17日 全体会議 恵信甲府病院	1，相談担当者会議の開催方法について 2．空床情報の共有システムについて

○相談担当者会議

回	月　日 開催場所	内　容
2	R7年　5月 専門部会 （オンライン）	・病院部会（15日） ・施設、入所部会（15日） ・ショートステイ部会（15日）
3	R7年　6月19日 代表者会議 （オンライン）	1，各専門部会の状況報告
4	R7年　7月 専門部会 （オンライン）	・病院部会（17日） ・施設、入所部会（17日） ・ショートステイ部会（17日） ・通所系専門部会（23日）
5	R7年　8月20日 代表者会議 （オンライン）	1，各専門部会の状況報告
6	R7年　9月 専門部会 （オンライン）	・施設、入所部会（18日） ・ショートステイ部会（18日） ・病院部会（24日）
7	R7年10月16日 代表者会議 （オンライン）	1，各専門部会の状況報告
8	R7年11月 専門部会 （オンライン）	・病院部会（13日） ・施設、入所部会（20日） ・ショートステイ部会（書面報告）
9	R8年　1月15日 代表者会議 （オンライン）	1，法人本部より 2．各専門部会の状況報告
10	R8年　2月 専門部会 （オンライン）	・通所系専門部会（18日）ｻﾃﾗｲﾄﾛｼﾞｴにて開催 ・病院部会（19日） ・ショートステイ部会（27日） ・施設、入所部会（書面報告）
11	R8年　3月19日 全体会議 恵信甲府病院	1，相談担当者会議の開催方法について 2．相談担当者会議資料について 法人本部より 3，専門部会開催方法について

○居宅介護支援事業所連絡会議

回	月　日 開催場所	内　容
1	R７年　７月　１日 恵信甲府ケアセンター	1，新規契約状況共有・自事業所紹介件数増に向けた情報 2，各事業所の近況報告 3，運営指導対策 4，その他　○タブレット導入の検討　他
2	R７年１１月２５日 恵信甲府ケアセンター	1，運営指導の共有 2，新規契約状況共有・自事業所紹介件数増に向けた情報 3，各事業所の近況報告 4，その他　○タブレットの導入 ○災害訓練実施について ○ケアマネ更新制廃止の方向について

○会計委員会

回	月　日 開催場所	内　容
1	R７年１１月１２日 恵信韮崎病院 R７年１１月１３日 恵信甲府病院 外会議室	1，公認会計士保坂先生による令和７年度年末調整変更点に関わる勉強会

○看護・介護連絡会議

回	月　日 開催場所	内　容
1	R７年　５月２６日 オンライン会議	1．令和７年度各病院・施設の取り組み、近況報告、情報共有 2，令和７年度看護介護連絡会議主催研修の実施状況 3，令和７年度グループ事業方針・計画への取組への意見交換
2	R７年　９月２２日 オンライン会議	1，各病院・施設の近況報告、情報共有 2，令和７年度看護介護連絡会議主催　全体研修会について 3，その他　○法人本部より
3	R８年　１月２６日 オンライン会議	1，令和７年度看護介護連絡会議主催　全体研修会進捗状況 2，各病院・施設の研修状況、近況報告、情報共有 3，次年度の研修について 4，その他　○法人本部より

○認知症看護認定看護師連絡会議

回	月　日 開催場所	内　容
1	R7年　4月24日 恵信塩山ケアセンター	1，全体研修について
2	R7年　5月22日 恵信塩山ケアセンター	1，合同研修について 2，各施設の状況について 3，グループ広報誌への執筆
3	R7年　6月19日 恵信塩山ケアセンター	1，合同研修について 2，認知症看護認定看護師更新申請について
4	R7年　8月21日 恵信塩山ケアセンター	1，合同研修について 2，身体拘束について
5	R7年11月20日 恵信塩山ケアセンター	1，認知症ケアに関するアンケート集計結果について 2，認知症看護認定看護師としての活動報告

○栄養・給食連絡会議

回	月　日 開催場所	内　容
1	R7年　4月14日 恵信塩山ケアセンター	1，栄養情報提供加算について 2，グループ内活用中の栄養サマリー書式改定について 3，その他　情報交換・事例検討
2	R7年　7月　3日 恵信ロジェ山梨	1．管理栄養士の業務について 2．情報交換・事例検討
3	R7年10月20日 恵信ｻﾃﾗｲﾄﾛｼﾞｪ山梨	1，給食業務の調整について 2，情報交換・事例検討（立入検査実施報告　等）
4	R8年　1月27日 恵信ヴィレッタ甲府	1，立入検査や監査などの指摘事項・改善項目とその対応 2，日清医療食品からの要望事項・その後の対応 3，インシデント対応策（付け間違い・内容間違い　等） 4，行事やイベントの実施状況や予定（来年度の計画　等） 5，情報交換・事例検討